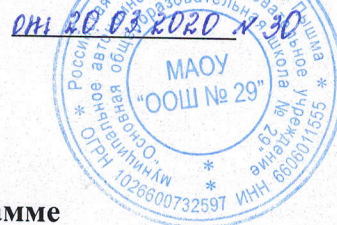


муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Основная общеобразовательная школа № 29»

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом МАОУ «ООШ № 29»
(протокол от 20.03.2020 № 5)

УТВЕРЖДЕНО
Приказом МАОУ «ООШ № 29»



Положение о рабочей программе

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о рабочей программе (далее – Положение) регулирует оформление, структуру, порядок разработки, утверждения и хранения рабочих программ учебных предметов, курсов, в том числе курсов внеурочной деятельности МАОУ «ООШ № 29».

1.2. Положение разработано в соответствии с:

1.2.1. нормативными правовыми актами и методическими документами федерального уровня:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897;

1.3. Рабочая программа- часть основной образовательной программы (далее-ООП) соответствующего уровня общего образования, входящая в ее содержательный раздел.

2. Структура рабочей программы

2.1. Структура рабочей программы определяется настоящим Положением с учетом:

- требований ФГОС общего образования ;
- локальных нормативных актов МАОУ «ООШ № 29»;

2.2. Обязательные компоненты рабочей программы:

- планируемые результаты освоения учебного предмета, курса ;
- содержание учебного предмета, курса;

– тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы;

2.2.1. В разделе «Планируемые результаты освоения учебного предмета, курса» фиксируется:

- результаты освоения рабочей программы.
- виды деятельности учащихся, направленные на достижение результата;
- критерии оценивания;

2.2.2. Раздел "Содержание учебного предмета, курса" включает:

– краткую характеристику содержания предмета или курса по каждому тематическому разделу с учетом требований ФГОС общего образования ;

- ключевые темы в их взаимосвязи;

2.2.3. Раздел "Тематическое планирование" оформляется в виде таблицы, состоящей из граф:

- название темы;
- количество часов, отводимых на освоение темы;

3. Порядок разработки рабочей программы

3.1. Рабочая программа разрабатывается педагогическими работниками как часть ООП (по уровням общего образования).

3.2. Рабочая программа разрабатывается на тот период реализации ООП, который равен сроку освоения дисциплины учебного плана или курса внеурочной деятельности.

3.3. Рабочая программа утверждается в составе содержательного раздела ООП (по уровням общего образования) приказом директора МАОУ «ООШ № 29».

4. Оформление и хранение рабочей программы

4.1. Рабочая программа оформляется в электронном и печатном варианте.

4.2. Печатная версия рабочей программы подлежит хранению в течение всего периода ее реализации в кабинете директора.

5. Порядок внесения изменений в рабочую программу

5.1. В случае необходимости корректировки рабочих программ директор МАОУ «ООШ № 29» издает приказ о внесении изменений в основную образовательную программу в части корректировки содержания рабочих программ.

5.3. Корректировка рабочей программы может быть осуществлена посредством:

- сокращения часов на проверочные работы;
- оптимизации домашних заданий;

– вывода (в старших классах) части учебного материала на самостоятельное изучение по теме с последующим контролем;

5.4. Не допускается уменьшение объема часов за счет полного исключения тематического раздела из программы.

5.5. Корректировка рабочих программ проводится согласно срокам и порядку, установленным в приказе директора МАОУ «ООШ № 29» о внесении изменений в ООП.